

KNMT-Functieprofielen tandheelkundige praktijken

Functienaam : Senior tandarts
Functiegroep : Primaire proces
Versie : KNMT, januari 2022/versie 1
Pagina's : 5

Senior tandarts

Algemene kenmerken

De tandarts heeft een spilfunctie in de zorgverlening aan patiënten. De tandarts stelt de diagnose bij de patiënt en heeft een coördinerende rol in de zorgverlening door de diverse tandheelkundige professionals. Zelf verleent hij hoogwaardige tandheelkundige zorg. De tandarts vormt zijn oordeel op basis van een brede medische context. Indien nodig verwijst hij de patiënt naar een zorgverlener binnen of buiten de tandheelkunde. Het deskundigheidsgebied van de tandarts is wettelijk omschreven (Wet BIG). De tandarts werkt volgens professionele richtlijnen, werkinstructies en protocollen van de organisatie. Dit profiel beschrijft de functie van de tandarts in loondienst. De functie tandarts komt voor op junior, vakvolwassen en senior niveau.

De senior tandarts betreft een functionaris die in staat is om de werkzaamheden uit deze functiebeschrijving ook in complexe situaties met enig gemak te verrichten. De senior tandarts heeft veel werkervaring en is een expert op zijn deskundigheidsgebied in de volle breedte of heeft zich verder verdiept/geschoold in een bepaald aandachtsgebied. Hij heeft inzicht en overzicht over de grenzen van zijn deskundigheidsgebied heen. Naast de werkzaamheden uit de functiebeschrijving van een vakvolwassen tandarts verricht de senior tandarts tevens werkzaamheden met betrekking tot het uitdragen van expertise en het vakinhoudelijk begeleiden, instrueren, coachen en motiveren van medewerkers binnen de praktijk.

Doel van de functie

Het coördineren van de patiëntenbehandelingen en verlenen van 'state of the art' tandheelkundige zorg aan patiënten conform professionele standaarden en wetenschappelijke inzichten, zodanig dat de (mond)gezondheid van de patiënten wordt gehandhaafd en bevordert orofaciale functies van de patiënten zo lang mogelijk behouden blijven. Het vakinhoudelijk begeleiden van daartoe door de werkgever aangewezen medewerkers van de praktijk.

Organisatorische positie

De senior tandarts ontvangt hiërarchisch leiding van of namens de werkgever. De senior tandarts geeft functioneel leiding aan medewerkers die hem assisteren en/of onderdelen van de behandeling uitvoeren. De senior tandarts geeft functioneel leiding aan daartoe door de werkgever aangewezen medewerkers van de praktijk.

Resultaatgebieden

1. Onderzoeken van patiënten

- Verzamelt en beoordeelt relevante informatie van de patiënt, onder andere door het afnemen van een anamnese omvattende de klachten en wensen van de patiënt, alsmede het fysiek en mentaal functioneren en de relevante tandheelkundige, medische, psychosociale en culturele achtergronden.
- Informeert bij de patiënt naar klachten over de mondgezondheid en eventuele gebeurtenissen die gevolgen kunnen hebben voor de mondgezondheid.
- Informeert naar de algemene gezondheidstoestand van de patiënt en het gedrag op het gebied van voeding, roken, medicijngebruik en de wijze waarop de patiënt zijn gebit verzorgt.

- Verzamelt gericht relevante gegevens over de mondgezondheid door het gebit en omringende weefsels te onderzoeken/observeren (lege artis intra- en extraoraal onderzoek) en legt de bevindingen vast.
- Signaleert daarbij symptomen van aandoeningen die zich voor kunnen doen in het orofaciale gebied en brengt deze in relatie tot de algehele gezondheidstoestand van de patiënt. Betreft deze informatie bij de bestudering van het orofaciale gebied.
- Kiest effectief en efficiënt aanvullend diagnostisch onderzoek, voert deze uit, interpreteert de bevindingen en legt deze adequaat vast.
- Is verantwoordelijk voor opname van alle relevante gegevens in de daartoe bestemde dossiers en systemen.

Resultaat: Patiënten zijn onderzocht, waardoor relevante en volledige informatie over de (mond)gezondheid van de patiënt is verzameld. Informatie is correct opgeslagen, zodanig dat relevante en volledige informatie over de mondgezondheid van de patiënt inzichtelijk is.

2. Analyseren en vaststellen van de diagnose

- Identificeert factoren die van invloed zijn op de mondgezondheid zoals voeding, medicijnen en ziektes en de complexe interactie tussen die factoren.
- Interpreteert en legt verbanden tussen de algemene gezondheidstoestand van de patiënt en eventuele klachten en gesignaleerde gegevens. Raadpleegt hiertoe tevens het patiëntendossier.
- Neemt in voorkomende gevallen maatregelen om een ongewenste interactie tussen algemene gezondheid en tandheelkundige ziektebeelden dan wel tandheelkundig ingrijpen te voorkomen.
- Stelt vast of de informatie over de mondgezondheid van de patiënt voldoende is om conclusies te trekken. Indien dit het geval is: stelt de diagnose vast met behulp van methoden voor diagnostisch redeneren en weegt op grond van de diagnose verschillende behandelmogelijkheden tegen elkaar af.
- Bepaalt welke behandeling gezien de diagnose het beste tegemoet komt aan bevordering van de mondgezondheid van de patiënt.
- Legt de diagnose en de gekozen behandeling vast in het zorg- en behandelplan.
- Bespreekt het voorgestelde zorg- en behandelplan met de patiënt.
- Verwijst de patiënt eventueel naar een andere zorgverlener conform afspraken zoals in de praktijk gebruikelijk.
- Is verantwoordelijk voor opname van alle relevante gegevens in de daartoe bestemde dossiers en systemen.

Resultaat: De verkregen informatie is systematisch en nauwkeurig geanalyseerd. De diagnose en het zorg- en behandelplan zijn zorgvuldig (op)gesteld. Ongewenste interactie tussen algemene gezondheid en tandheelkundige ziektebeelden c.q. handelingen is voorkomen. De ontvangen informatie en de vervolgstappen zijn duidelijk voor de patiënt. De patiënt ontvangt de tandheelkundige zorg die hij nodig heeft.

3. Verrichten van preventieve en curatieve tandheelkundige behandelingen en therapieën

- Verricht diverse behandelingen en therapieën die op grond van de professionele standaard gewenst zijn. De werkzaamheden bestaan uit het voorkomen van progressie van orale pathologie, het wegnemen van orale pathologie en het behouden/verbeteren van de orale functies. Verrichtingen worden uitgevoerd op het gebied van röntgen, anesthesie, cariologie, parodontologie, endodontologie, implantologie, prothetiek, gnathologie, orthodontie en (kaak)chirurgie bij diverse patiëntengroepen.
- Licht de behandeling en werkwijze toe aan de patiënt. Informeert de patiënt over eventuele vervolgstappen.
- Informeert de patiënt over preventief gedrag in relatie tot de mondgezondheid. Speelt hierbij in op de leefstijl van de patiënt. Geeft zonodig instructies ter verduidelijking van het advies en/of verstrekt voorlichtingsmateriaal.
- Past de behandeling aan wanneer zich complicaties voordoen.
- Bepaalt of er anderen bij de behandelingen moeten worden betrokken en delegeert, indien wenselijk en conform de geldende voorwaarden, aan een andere functionaris bepaalde (voorbehouden) handelingen en informeert de patiënt hierover.
- Evalueert de behandeling en resultaten.

- Is verantwoordelijk voor opname van alle relevante gegevens in de daartoe bestemde dossiers en systemen.

Resultaat: Tandheekkundige behandelingen en therapieën zijn op professionele wijze uitgevoerd. De senior tandarts geeft gericht informatie op een voor de patiënt begrijpelijke wijze en de patiënt heeft de informatie begrepen. Door het inzetten van zijn vakspecifieke kennis en vaardigheden heeft de senior tandarts een bijdrage geleverd aan het bevorderen van de mondgezondheid van de patiënt. Bij bijzonderheden is adequaat gehandeld.

4. Aansturen van medewerkers die bij het behandelproces betrokken zijn

- Geeft vakinhoudelijk leiding aan medewerkers die bij het behandelproces betrokken zijn door de kwaliteit en kwantiteit van de uitvoering van de dagelijkse werkzaamheden te controleren en te coördineren en hen te begeleiden, instrueren, coachen en motiveren waar nodig.
- Initieert en ziet toe op een juiste organisatie, uitvoering en kwaliteit van de zorgverlening conform gemaakte afspraken en binnen geldende wet- en regelgeving, procedures, protocollen en voorschriften.
- Begeleidt nieuwe medewerkers en levert input voor periodieke evaluatiegesprekken.
- Signaleert trainingsbehoeften en bespreekt deze met de hiërarchisch leidinggevende.
- Levert input voor functioneringsgesprekken.
- Levert een bijdrage aan werving- en selectiegesprekken.

Resultaat: Medewerkers die bij het behandelproces betrokken zijn, zijn aangestuurd, zodanig dat zij de doelstellingen ten aanzien van hun werkzaamheden hebben gerealiseerd.

5. Begeleiden van (junior) medewerkers en stagiaires die daartoe door de werkgever zijn aangewezen

- Begeleidt, instrueert, coacht en motiveert de junior functionaris naar het vakvolwassen niveau.
- Geeft vakinhoudelijk leiding aan medewerkers die daartoe door de werkgever zijn aangewezen door de kwaliteit en kwantiteit van de uitvoering van de dagelijkse werkzaamheden te controleren en te coördineren en hen te begeleiden, instrueren, coachen en motiveren waar nodig.
- Initieert en ziet toe op een juiste organisatie, uitvoering en kwaliteit van de zorgverlening conform gemaakte afspraken en binnen geldende wet- en regelgeving, procedures, protocollen en voorschriften.
- Begeleidt nieuwe medewerkers en levert input voor periodieke evaluatiegesprekken.
- Signaleert trainingsbehoeften en bespreekt deze met de hiërarchisch leidinggevende.
- Levert input voor functioneringsgesprekken.
- Levert een bijdrage aan werving- en selectiegesprekken.

Resultaat: Medewerkers zijn begeleid, zodanig dat zij de doelstellingen ten aanzien van hun werkzaamheden hebben gerealiseerd.

6. Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden werkzaamheden

- Houdt het deskundigheidsniveau op peil door het lezen van vakliteratuur, het volgen van bijscholingscursussen, het deelnemen aan lezingen en congressen, et cetera. Volgt relevante ontwikkelingen op het gebied van nieuwe behandelingen, tandheekkundige en tandtechnische producten en wet- en regelgeving.
- Stimuleert de medewerkers die hij begeleidt, tot het ontwikkelen, onderhouden en delen van kennis.
- Neemt deel aan inhoudelijke discussies met collega's en anderen over het beroep en vormt een visie ten aanzien van het beroep en de beroepsuitoefening. Draagt deze visie aan anderen uit.
- Bevordert en bewaakt de kwaliteitszorg door te participeren in ontwikkel- of intervisiegroepen en de kennis van het vakgebied in te zetten in verbetertrajecten. Ziet toe op de naleving van geldende protocollen en richtlijnen.
- Participeert in onderzoeksprojecten en stelt relevante gegevens beschikbaar.
- Stemt werkzaamheden af met collega's en andere tandheekkundige professionals.
- Neemt deel aan werkoverleg.

Resultaat: De deskundigheid van de senior tandarts is actief en adequaat bevorderd en doelbewust aangewend om de kwaliteit van de werkzaamheden te verbeteren. Werkzaamheden zijn afgestemd met betrokkenen en er is op professionele wijze deelgenomen aan relevante overleggen.

7. Bewaken en bevorderen van kwaliteit

- Levert input bij het opstellen van het kwaliteitsbeleid en ziet toe op de uitvoering van werkzaamheden conform beleid, gemaakte afspraken en binnen geldende wet- en regelgeving, procedures, protocollen en voorschriften.
- Is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de processen op basis van vastgestelde kwaliteitsnormen- en eisen.
- Stimuleert en motiveert collega's in het kwaliteitsdenken, bijvoorbeeld met behulp van knmtkwaliteitsinstrumenten

Resultaat: De kwaliteit is bewaakt en bevorderd, zodanig dat de praktijk voldoet en blijft voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen. Collega's zijn gestimuleerd in hun kwaliteitsbewustzijn.

8. Verbeteren van werkprocessen en bedrijfsvoering en leveren van input voor beleid

- Signaleert en analyseert ontwikkelingen en knelpunten in de uitvoering van het operationeel beleid en overlegt hierover met de werkgever.
- Doet voorstellen voor het ontwikkelen en/of verbeteren van logistieke en administratieve processen en systemen en draagt zorg voor de kennisoverdracht hiervan richting betrokkenen.
- Signaleert externe trends en ontwikkelingen. Bespreekt deze met de werkgever en levert input voor het beleid ten behoeve van de praktijk.
- Vertaalt het beleid naar operationeel beleid en doelstellingen voor de praktijk, inclusief begroting.
- Draagt zorg voor de realisatie van het beleid en jaarplannen/werkplannen conform de gestelde doelen.
- Denkt proactief mee en handelt proactief bij het effectief en efficiënt inzetten van mensen en middelen waardoor de praktijk operationeel gezond blijft.
- Formuleert werkinstructies en protocollen, bijvoorbeeld omtrent wachttijden en klachtenprocedures, rekening houdend met wettelijke normen en richtlijnen.
- Signaleert kansen in de markt, zowel voor bestaande als nieuwe technieken en behandelmethoden, handelt hiernaar en onderneemt de benodigde acties.

Resultaat: De werkprocessen en de bedrijfsvoering zijn zodanig dat werkzaamheden efficiënt, effectief en met zo hoog mogelijke kwaliteit kunnen worden uitgevoerd. Er is input geleverd voor beleid. Beleid is gerealiseerd, zodanig dat doelstellingen voor de praktijk tijdig, volgens gestelde (kwaliteits)eisen en binnen het gestelde budget zijn gerealiseerd.

Profiel van de functie

Kennis

- Afgeronde opleiding tandheelkunde en BIG-(her)registratie.
- Academisch werk- en denkniveau.
- Relevante werkervaring.
- Kennis van relevante wet- en regelgeving en de geldende protocollen, instructies en richtlijnen.
- Kennis op het gebied van coaching en didactiek.
- Kennis van de toegepaste applicaties en automatiseringspakketten.
- Kennis van kwaliteitssystemen en –instrumenten.

Specifieke functiekenmerken

- Representativiteit
- Dienstverlenende en patiëntgerichte instelling.
- Sociale vaardigheden, zoals tact en empathisch vermogen.
- Mondelinge en schriftelijke uitdrucksvaardigheid bij het geven van voorlichting en advies, voor het opstellen van behandelplannen, procedures en richtlijnen en het toelichten van voorstellen.

- Fijn motorische vaardigheden voor het verrichten van tandheelkundige handelingen in de mond.
- Klinische vaardigheden in het orofaciale gebied bij de behandeling van patiënten.
- Systematisch werken bij het uitvoeren van preventieve en curatieve tandheelkundige behandelingen.
- Analytisch vermogen om problemen te doorzien en gegronde conclusies te kunnen trekken uit beschikbare informatie en om praktische aangelegenheden te vertalen naar administratieve processen en systemen (en vice versa). Analytisch vermogen bij het leveren van input voor beleid en het vertalen hiervan naar operationeel beleid en doelstellingen.
- Leidinggevende en coördinerende vaardigheden.
- Didactische en coachende vaardigheden voor het begeleiden van medewerkers.
- Plan- en organisatievermogen voor het plannen van de werkzaamheden en het stellen van prioriteiten.
- Flexibiliteit en stressbestendigheid bij het verrichten van werkzaamheden onder tijdsdruk en bij het schakelen tussen werkzaamheden en adhoc inspelen op wijzigingen in plannen.
- Probleemoplossend vermogen bij het vinden van een oplossing voor problemen waarbij standaardprocedures niet op voorhand van toepassing zijn.
- Integriteit bij de omgang met vertrouwelijke (patiënten)informatie.

Bezwarende werkomstandigheden

- Bij het uitvoeren van onderdelen van tandheelkundige behandelingen kan sprake zijn van werken in een onnatuurlijk gebogen houding.
- Het in aanraking kunnen komen met röntgenstraling en gevaarlijke stoffen en het lopen van risico's op infecties.