

KNMT-Functieprofielen tandheelkundige praktijken

Functienaam : Senior mondhygiënist
Functiegroep : Primaire proces
Versie : KNMT, januari 2022/versie 1
Pagina's : 3

Senior mondhygiënist

Algemene kenmerken

De mondhygiënist is expert op het gebied van preventie en mondhygiëne. De mondhygiënist verricht de werkzaamheden, die onderdeel zijn van een totaal zorg- en behandelplan, zelfstandig. Het deskundigheidsgebied van de mondhygiënist is wettelijk omschreven in een op de Wet BIG gebaseerde algemene maatregel van bestuur. De mondhygiënist werkt volgens professionele richtlijnen, werkinstructies en protocollen van de organisatie. Dit profiel beschrijft de functie van de mondhygiënist in loondienst. De functie mondhygiënist komt voor op junior, vakvolwassen en senior niveau.

De senior mondhygiënist betreft een functionaris die in staat is om de werkzaamheden uit deze functiebeschrijving ook in complexe situaties met enig gemak te verrichten. De senior mondhygiënist heeft veel werkervaring en is een expert op zijn deskundigheidsgebied of heeft zich verder verdiept/geschoold in een bepaald aandachtsgebied. Hij heeft inzicht en overzicht over de grenzen van zijn deskundigheidsgebied heen. Naast de werkzaamheden uit de functiebeschrijving van een vakvolwassen mondhygiënist verricht de senior mondhygiënist tevens werkzaamheden met betrekking tot het uitdragen van expertise en het vakinhoudelijk begeleiden, instrueren, coachen en motiveren van medewerkers binnen de praktijk.

Doel van de functie

Het bevorderen van optimale mondgezondheid door het verlenen van preventieve en mondhygiënische zorg. Het vakinhoudelijk begeleiden van daartoe door de werkgever aangewezen medewerkers van de praktijk.

Organisatorische positie

De senior mondhygiënist ontvangt hiërarchisch leiding van of namens de werkgever. De senior mondhygiënist geeft functioneel leiding aan daartoe door de werkgever aangewezen medewerkers van de praktijk.

Resultaatgebieden

1. Verrichten van onderzoek en stellen van een diagnose in het kader van preventieve mondzorg

- Onderzoekt de patiënt en beoordeelt de staat van het gebit en van weefsels die het gebit omringen. Voert hiertoe, indien nodig, een aanvullende anamnese uit, zodat de totale voorgeschiedenis van de patiënt duidelijk is (klachten, wensen, fysiek en mentaal functioneren, algemene gezondheidstoestand, gedrag ten aanzien van voeding, roken, medicijngebruik, medische situatie en de relatie met de mondgezondheid).
- Verricht, indien van toepassing en in opdracht van de tandarts, tandheelkundig beeldvormend diagnostisch onderzoek.
- Stelt een deelbehandelplan op en, indien van toepassing, voor de lange termijn een deelzorgplan, als onderdeel van het totale zorg- en behandelplan.
- Bespreekt het deelbehandel- en eventuele deelzorgplan met de patiënt en formuleert een besluit over de toe te passen behandeling.
- Bespreekt de verkregen informatie met de hoofdbehandelaar.
- Legt patiënt- en behandelgegevens vast in de daartoe bestemde dossiers en systemen.

Resultaat: Onderzoek en het stellen van een diagnose op het gebied van preventieve mondzorg is op deskundige wijze uitgevoerd. Het deelbehandel- en deelzorgplan is correct opgesteld en vervolgstappen zijn duidelijk voor de patiënt. Informatie is tijdig en correct besproken met de hoofdbehandelaar.

2. Geven van voorlichting en advies (primaire preventie)

- Geeft voorlichting en advies aan patiënten met betrekking tot gedrag en behandeling op het gebied van preventieve mondzorg en met betrekking tot algemene medische aandoeningen in relatie tot mondgezondheid. Geeft zonodig instructies ter verduidelijking van het advies en/of verstrekt voorlichtingsmateriaal.
- Attendeert de patiënt zonodig op andere informatiebronnen, bijvoorbeeld folders en websites.
- Registreert het advies in de daartoe bestemde dossiers en systemen.
- Bespreekt zijn bevindingen zonodig met de hoofdbehandelaar.

Resultaat: De patiënt heeft goede voorlichting en een passend advies ontvangen en heeft de

betreffende informatie begrepen. De senior mondhygiënist heeft een bijdrage geleverd aan het bereiken van optimale mondgezondheid.

3. Uitvoeren van preventieve mondzorgkundige behandelingen (primaire en secundaire preventie)

- Neemt preventieve maatregelen voor het handhaven of bevorderen van de mondgezondheid. Verricht hiertoe mondzorgkundige behandelingen die aandoeningen van het gebit en de omringende weefsels voorkomen, verminderen en opheffen.
- Voert, in opdracht en conform de geldende voorwaarden, de volgende voorbehouden handelingen uit, die behoren tot het deskundigheidsgebied van de mondhygiënist: het toepassen van ioniserende straling in het kader van onderzoek en/of het toepassen van lokale anesthesie door het geven van injecties ten behoeve van geleidings- of infiltratie-anesthesie ter ondersteuning van het onderzoek of de behandeling.
- Evalueert, in overleg met de hoofdbehandelaar, de verleende zorg in het kader van het deelplan en stelt, in samenspraak met de hoofdbehandelaar, de herbeoordelingstermijn en/of de nazorgfrequentie vast.
- Legt patiënt- en behandelgegevens vast in de daartoe bestemde dossiers en systemen. *Resultaat: Preventieve mondzorgkundige behandelingen zijn op professionele wijze uitgevoerd. Er is een bijdrage geleverd aan het bereiken van optimale mondgezondheid. Bij bijzonderheden is adequaat gehandeld.*

4. Begeleiden van (junior) medewerkers en stagiaires die daartoe door de werkgever zijn aangewezen

- Begeleidt, instrueert, coacht en motiveert de junior functionaris naar een vakvolwassen niveau.
- Geeft vakinhoudelijk leiding aan medewerkers die daartoe door de werkgever zijn aangewezen door de kwaliteit en kwantiteit van de uitvoering van de dagelijkse werkzaamheden te controleren en te coördineren en hen te begeleiden, instrueren, coachen en motiveren waar nodig.
- Initieert en ziet toe op een juiste organisatie, uitvoering en kwaliteit van de zorgverlening conform gemaakte afspraken en binnen geldende wet- en regelgeving, procedures, protocollen en voorschriften.
- Begeleidt nieuwe medewerkers en levert input voor periodieke evaluatiegesprekken.
- Signaleert trainingsbehoeften en bespreekt deze met de hiërarchisch leidinggevende.
- Levert input voor functioneringsgesprekken.
- Levert een bijdrage aan werving- en selectiegesprekken.

Resultaat: Medewerkers zijn begeleid, zodanig dat zij de doelstellingen ten aanzien van hun werkzaamheden hebben gerealiseerd.

5. Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden werkzaamheden

- Houdt het deskundigheidsniveau op peil door het lezen van vakliteratuur, het volgen van bijscholingscursussen, het deelnemen aan lezingen en congressen, et cetera. Volgt

relevante ontwikkelingen op het gebied van nieuwe behandelingen, producten en wet- en regelgeving.

- Stimuleert de medewerkers die hij begeleidt, tot het ontwikkelen, onderhouden en delen van kennis.
- Neemt deel aan inhoudelijke discussies met collega's en anderen over het beroep en vormt een visie ten aanzien van het beroep en de beroepsuitoefening. Draagt deze visie aan anderen uit.
- Bevordert en bewaakt de kwaliteitszorg door te participeren in ontwikkel- of intervisiegroepen en de kennis van het vakgebied om te zetten in verbetertrajecten. Ziet toe op de naleving van geldende protocollen en richtlijnen.
- Stemt werkzaamheden af met collega's en de werkgever. Signaleert organisatorische en procesmatige knelpunten en formuleert verbetervoorstellen.
- Neemt deel aan werkoverleg.

Resultaat: De deskundigheid van de senior mondhygiënist is actief en adequaat bevordert en doelbewust aangewend om de kwaliteit van de werkzaamheden te verbeteren. Werkzaamheden zijn afgestemd met betrokkenen en er is op professionele wijze deelgenomen aan relevante overleggen.

Profiel van de functie

Kennis

- Afgeronde HBO-opleiding mondhygiëne/mondzorgkunde.
- HBO werk- en denkniveau.
- Relevante werkervaring.
- Kennis van relevante wet- en regelgeving en de geldende protocollen, instructies en richtlijnen.
- Kennis op het gebied van coaching en didactiek.
- Kennis van de toegepaste applicaties en automatiseringspakketten.
- Kennis van kwaliteitssystemen en –instrumenten.

Specifieke functiekenmerken

- Representativiteit.
- Dienstverlenende en patiëntgerichte instelling.
- Sociale vaardigheden, zoals tact en empathisch vermogen.
- Mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid bij het geven van voorlichting en advies.
- Fijn motorische vaardigheden voor het verrichten van tandheelkundige handelingen in de mond.
- Leidinggevende en coördinerende vaardigheden.
- Didactische en coachende vaardigheden voor het begeleiden van medewerkers.
- Flexibiliteit en stressbestendig bij het verrichten van werkzaamheden onder tijdsdruk en bij het schakelen tussen werkzaamheden en adhoc inspelen op wijzigingen in planningen.
- Probleemoplossend vermogen bij het vinden van een oplossing voor problemen waarbij standaardprocedures niet op voorhand van toepassing zijn.
- Integriteit bij de omgang met vertrouwelijke (patiënten)informatie.

Bezwarende werkomstandigheden

- Bij het uitvoeren van onderdelen van mondzorgkundige behandelingen kan sprake zijn van werken in een onnatuurlijk gebogen houding.
- Het in aanraking kunnen komen met röntgenstraling en gevaarlijke stoffen en het lopen van risico's op infecties.